

Azienda sanitaria locale 'TO5'

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria, di validità annuale, utile alla copertura di incarichi a tempo determinato per Attività Territoriali Programmate di durata non superiore a sei mesi, eventualmente rinnovabili, ai sensi dell'art. 21 del vigente Accordo Integrativo Regionale Medici di Medicina Generale, D.G.R. del 24 aprile 2006, n. 28-2690 e dell' art. 60 del d.P.R. n. 270/2000.

BANDO CON ISCRIZIONE ON-LINE

E' indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria, di validità annuale, utile alla copertura di incarichi a tempo determinato per Attività Territoriali Programmate di durata non superiore a sei mesi, eventualmente rinnovabili, ai sensi dell'art. 21 del vigente Accordo Integrativo Regionale Medici di Medicina Generale, D.G.R. del 24 aprile 2006, n. 28-2690 e dell' art. 60 del d.P.R. n. 270/2000.

Il trattamento economico, ai sensi del citato art. 21, è stabilito in euro 25,00 orari.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:

Possono presentare domanda per l'inserimento nella graduatoria i medici che siano:

1. medici convenzionati per l'assistenza primaria titolari con numero di scelte inferiori a 400;
2. medici convenzionati per la continuità assistenziale con 12 ore settimanali di incarico a tempo indeterminato;
3. medici convenzionati per la continuità assistenziale con 24 ore settimanali di incarico a tempo indeterminato;
4. medici della medicina dei servizi a tempo indeterminato con incarico fino a 24 ore settimanali;
5. medici inseriti nella graduatoria Regione Piemonte definitiva dei medici di medicina generale, valida alla data di pubblicazione del presente bando.

Verranno altresì prese in considerazione le domande di:

6. medici in possesso dell'Attestato di Formazione Triennale per la medicina generale;
7. medici laureati in medicina e chirurgia in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale e iscritti al relativo albo professionale che dimostrino di aver già svolto attività territoriali programmate;
8. medici laureati in medicina e chirurgia in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale e iscritti al relativo albo professionale.

FORMULAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria verrà formulata secondo l'ordine di priorità sotto indicato:

- 1) medici convenzionati per l'assistenza primaria titolari con numero di scelte inferiori a 400, con precedenza per il medico con minor numero di scelte;
- 2) medici convenzionati per la continuità assistenziale con 12 ore settimanali di incarico a tempo indeterminato, secondo l'anzianità d'incarico;
- 3) medici convenzionati per la continuità assistenziale con 24 ore settimanali di incarico a tempo indeterminato, secondo l'anzianità d'incarico;
- 4) medici della medicina dei servizi a tempo indeterminato con incarico fino a 24 ore settimanali, con priorità per il medico con minor numero di ore di incarico;

- 5) medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva dei medici di medicina generale, valida alla data di pubblicazione del presente bando, sulla base del relativo punteggio riportato.

In subordine, verranno altresì inseriti in graduatoria:

- 6) medici in possesso dell'Attestato di Formazione Triennale per la medicina generale, secondo il seguente ordine di priorità:
 - a) minore età al conseguimento del diploma di laurea
 - b) voto di laurea
 - c) anzianità di laurea
- 7) medici laureati in Medicina e Chirurgia in possesso dell'abilitazione all'Esercizio Professionale e iscritti al relativo Albo professionale che dimostrino di aver già svolto attività territoriali programmate, secondo l'anzianità d'incarico ;
- 8) medici laureati in Medicina e Chirurgia in possesso dell'abilitazione all'Esercizio Professionale e iscritti al relativo Albo professionale, secondo l'ordine di priorità riportato al punto 6).

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

MODALITA' DI TRASMISSIONE ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PROCEDURA ON LINE

Le domande di ammissione al suddetto avviso, dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

FASE 1: REGISTRAZIONE

- Collegarsi al sito internet: <https://aslto5.iscrizioneconcorsi.it>
- Accedere alla **“PAGINA DI REGISTRAZIONE”** ed inserire i dati richiesti e **“Conferma”**.
- Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. L'inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, necessarie per l'accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line. Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.
- Ricevuta la mail contenente le “credenziali provvisorie”, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la password provvisoria con una **“password definitiva”** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

FASE 2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO

- Collegarsi al sito internet: <https://aslto5.iscrizioneconcorsi.it>
- Inserire USERNAME E PASSWORD
- Cliccare sull'icona “Iscriviti” del concorso per il quale si intende partecipare.
- Si accede così alla pagina di inserimento della domanda in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

- Si inizia con la compilazione della scheda “**Anagrafica**”, che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto “**Compila**” ed al termine dell’inserimento di tutti i dati confermare cliccando su “**Salva**”.
- **Il candidato dovrà proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul pannello di sinistra. Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta di colore verde (☐) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.
- La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.
- Quando la compilazione è terminata, nella scheda “**Conferma ed Invio**” il candidato dovrà **stampare la domanda**, che dovrà essere **allegata secondo** le istruzioni indicate al successivo punto del presente bando ed infine cliccare su “**Invia l’iscrizione**”.
- Al termine della procedura on line il candidato riceverà **una mail di conferma**.

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON LINE

I candidati devono **allegare alla domanda on-line, pena esclusione**, la copia digitale in formato pdf dei seguenti documenti:

- **carta d’identità** (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Anagrafica**”)
- **copia della domanda di partecipazione datata e firmata** (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Conferma e invio**”). In particolare il candidato dovrà:
 1. Scaricare e stampare la domanda in formato PDF
 2. Firmare la domanda in ogni pagina
 3. Applicare la marca da bolla del valore di € 16,00 annullandola con data e firma sulla stessa
 4. Fare scansione dell’intera domanda firmata (NON solo l’ultima pagina con la firma)

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima, indicata a fianco del pulsante di upload del documento, che non potrà essere superata.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Assistenza**” sempre presente in testata della pagina Web. **Le richieste di assistenza tecnica** verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell’Ufficio Personale Convenzionato e **non saranno comunque evase nei 5 giorni precedenti la scadenza del bando**

GRADUATORIA

La graduatoria formulata verrà pubblicata sul sito aziendale indirizzo: <https://concorsi5.piemonte.it/> - **Tipologia: Bandi Personale Convenzionato- Stato: Aperto**

DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al suddetto avviso, è implicita, da parte dei concorrenti, l’accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale Convenzionato del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati è disciplinato dal D.Lgs 30/06/2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dal Regolamento UE 2016/679 GDPR.

I dati saranno raccolti presso la competente struttura di questa Azienda per la gestione dell'avviso pubblico, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche interessate.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione vigente in materia. L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Convenzionato, dell'A.S.L.TO5 di Moncalieri Tel. 011/6930.346-320-319 dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
email: persconvenzionato@aslto5.piemonte.it

Il Responsabile della S.S. Gestione del Personale
Dott.ssa Monica Fama